

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ

SARAYÖNÜ MESLEK YÜKSEKOKULU

STAJ DEFTERİ

**SARAYÖNÜ – KONYA**



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ

SARAYÖNÜ MESLEK YÜKSEKOKULU

STAJ DEFTERİ

**SARAYÖNÜ – KONYA**

**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
SARAYÖNÜ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**RAPOR DOSYASI HAZIRLAMADA UYULACAK KURALLAR**

1. **Raporu Yazarken Uyulacak Standartlar:**
	1. Rapor A4 formundaki kağıtlara yazılacaktır. Rapor ve devam çizelgesi günlük doldurulacaktır.
	2. Rapor TSE Teknik Resim Norm Yazı Kuralları’na göre tükenmez kalem, daktilo veya bilgisayar çıktısı olmalıdır.
	3. Başlıklar sayfa ortalarına gelecek şekilde büyük harflerle, alt başlıklar ise küçük harflerle yazılacak ve altları çizilecektir.
	4. Resimler; TSE Teknik Resim Çizim Kuralları’na uygun olarak çizilecektir. Bina planlarının çizilmesinde rapido tercih edilmelidir.
2. **Rapor Dosyasında Bulunacak Bilgi Ve Dokümanlar:**
	1. Raporun başına konu başlıkları ve bulunduğu sayfa numaralarını gösterir “İÇİNDEKİLER” sayfası konulacaktır.
	2. Raporun giriş kısmına (sadece bir kez) EDÖ’ nün yapıldığı işyerinin;
		1. Adı ve adresi,
		2. Organizasyon şeması,
		3. İstihdam ettiği yönetici, mühendis, tekniker, teknisyen, ustabaşı, işçi memur sayısı,
		4. Faaliyet alanı ve imalat türü,
		5. Kısaca tarihçesi yazılacaktır.
	3. Giriş kısmında EDÖ çalışmalarının amacı ve konuları ana hatları ile yazılacaktır.
	4. Öğrenciler; rapor kısmında; kendilerine verilen çalışma programını esas alarak, uygulama yaptıkları işyerinde inceledikleri her işi detaylı olarak yazıp, çizilen resimleri, tabloları ve çeşitli dokümanları rapor içerisinde uygun yerlere yerleştirecektir veya ekte belirli düzen içerisinde sıralayacaklardır.
	5. Sonuç kısmında, EDÖ devresi süresince edindiği bilgi ve becerileri dikkate alarak kendisine verilen çalışma programında belirtilen amaçlara ne dereceye kadar ulaştığını, yapıcı önerilerini de belirterek açık şekilde özetleyecektir.
	6. Tamamlanan rapor dosyası, işyerinden ayrılmadan önce kendisinden sorumlu yetkiliye götürülüp dosya kapağındaki ilgili bölüm imzalattırılarak mühürlettirilecektir.
	7. Form 2 iki nüsha halinde doldurulup imzalattıktan sonra; birisi kapalı zarf içerisinde mühürlü olarak öğrenciye veya PTT ile yüksekokul Müdürlüğüne gönderilecek, diğeri ise işyerinde muhafaza edilecektir.

**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
SARAYÖNÜ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**STAJ ONAYI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİNİN** | Programı |  | Fotoğraf |
| Numarası |  |
| Adı Soyadı |  |
| Yüksekokula Girdiği Yıl |  |
| Çalışma Devresi | [ ] EDÖ 1 [ ] EDÖ 2 |
| Pratik Çalışmasına Başlanan Tarih |  |
| Pratik Çalışmanın Bittiği Tarih |  |
| Kaç İş Günü Pratik Çalışma Yaptığı |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STAJ YERİ** | İşyerinin Adı(Kaşesi) |  |
| İşyeri Adına Defteri Onaylayan AmirinAdı……………………………………..Soyadı………………………………..Ünvanı………………………………. | Yukarıda adı yazılı ve fotoğrafı yapışık olan öğrencinin işyerimizde ………….. işgünü pratik çalışma yaptığını ve bu defteri kendisinin tanzim ettiğini beyan ve tasdik ederim. ………/……../20… İmza Mühür |

**STAJ ÇALIŞMALARI İNCELEME KOMİSYONUNUN KANAATI**(Bu kısım okul tarafından doldurulacaktır)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Görüşler | Ağırlık | Not |
| EDÖ Raporu |  | %40 |  |
| İşveren Raporu |  | %30 |  |
| Ziyaretçi Öğr.Elm. Değ. Rap. |  | %15 |  |
| Mülakat |  | %15 |  |
|  **Başarı Notu:** |  |
| Yapılan Pratik Çalışma …….. iş günlük Staj çalışması olarak [ ] Kabul Edilmiştir. [ ] Kabul Edilmemiştir.Tarih: …./…../20… İsim ve İmza: ………………………………………………………………….. |

**ÖĞRENCİNİN İŞYERİ DEVAM ÇİZELGESİ**

Adı Soyadı :…………………………………………………. Sınıfı :………………………….………..……

Programı :………………………………………………….. Öğrenci Numarası :…………………………………………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| S.No | Tarih | Çalıştığı Kısım | Yapılan İş | Yetkilinin İmzası |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |
| 29 |  |  |  |  |
| 30 |  |  |  |  |

Not: Bu Sayfa Gerekirse Çoğaltılabilir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 1 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 2 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 3 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 4 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 5 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 6 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 7 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 8 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 9 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 10 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 11 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 12 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 13 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 14 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 15 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 16 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 17 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 18 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 19 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 20 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 21 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 22 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 23 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 24 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 25 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 26 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 27 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 28 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 29 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarih** | **İşin Adı** | **Sayfa No** |
| …../…../20.... |  | 30 |
|  |
| **EĞİTİM YAPILAN BÖLÜM SORUMLUSUNUN** |
| Görevi | Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  | …../…../20.... |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SONUÇ**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 |
| **ÖĞRENCİNİN** |
| Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  | …../…../20.... |